



PENGUMUMAN
048/II.3.AU/MLM/PERPUS/M/2020

tentang

**Layanan *New Normal* UPT Perpustakaan
Universitas Muhammadiyah Surabaya**

Assalamu 'alaikum Wr.Wb

Berikut layanan *New Normal* yang berlaku di UPT Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Surabaya selama masa pandemi COVID-19:

I. Jam Buka Perpustakaan:

UPT Perpustakaan buka pada hari **Senin-Jumat** pukul **09.00-13.00 WIB**.

II. Layanan Perpustakaan:

A. Layanan Sirkulasi (Peminjaman dan Pengembalian Buku)

1. Layanan Peminjaman

a. Layanan luring:

1) Jadwal jam layanan peminjaman:

- 09.00-09.30 WIB
- 09.30-10.00 WIB
- 10.00-10.30 WIB
- 10.30-11.00 WIB
- 11.00-11.30 WIB
- 11.30-12.00 WIB
- 12.00-12.30 WIB
- 12.30-13.00 WIB

2) Perpustakaan menyediakan waktu selama 30 (tiga puluh) menit untuk 10 (sepuluh) pemustaka mencari buku yang akan dipinjam.

3) Dalam waktu 30 (tiga puluh) menit tersebut, pemustaka harus menyelesaikan transaksi peminjaman atau meninggalkan perpustakaan.

b. Layanan daring:

Peminjaman buku dapat dilakukan secara daring melalui aplikasi “**Digilib UMSurabaya**” di *smartphone*. Petunjuk pemasangan dan registrasi:

- Buka aplikasi *play store* di perangkat android
- Cari “Digilib UMSurabaya”
- Instal aplikasi
- Setelah terinstal, klik registrasi dan lengkapi data diri (unggah foto KTM untuk mahasiswa, foto KTP untuk Dosen/TKP)
- Buka email terdaftar, klik aktivasi



- Tunggu email balasan yang menyatakan akun telah aktif
 - Setelah aktif, login menggunakan akun terdaftar
2. Layanan pengembalian buku dengan datang secara langsung ke perpustakaan mengikuti jam layanan peminjaman.
 3. Tidak ada denda bagi pemustaka yang memiliki tanggungan peminjaman terhutang sejak tanggal 17 Maret hingga 30 Oktober 2020. Denda berlaku per tanggal 2 November 2020.

B. Layanan Referensi

1. Layanan luring
 - a. Jadwal jam layanan baca di tempat:
 - 09.00-10.00 WIB
 - 10.00-11.00 WIB
 - 11.00-12.00 WIB
 - 12.00-13.00 WIB
 - b. Perpustakaan menyediakan waktu selama 60 (enam puluh) menit untuk 10 (sepuluh) pemustaka membaca koleksi Tugas Akhir/Skripsi/Karya Tulis Ilmiah/Tesis di tempat.
 - c. Perpustakaan menyediakan waktu selama 60 (enam puluh) menit untuk 4 (empat) pemustaka membaca koleksi referensi (jurnal, ensiklopedi, kamus, dll) di tempat.
 2. Layanan daring
 - a. Koleksi Tugas Akhir/Skripsi/Karya Tulis Ilmiah/Tesis dapat diakses melalui laman repository.um-surabaya.ac.id
 - b. Koleksi jurnal dapat diakses melalui laman
 - Teknik : <https://infotrac.gale.com/itweb/idfpptij?db=SP01>
 - Humaniora : <https://infotrac.gale.com/itweb/idfpptij?db=SP02>
 - Ekonomi : <https://search.proquest.com/>
 - Kesehatan : <https://search.proquest.com/>
- Nb: *Username* dan *password* menghubungi Ibu Putri (085732401692)

C. Bebas Pinjam Perpustakaan

1. Pengajuan bebas pinjam melalui bit.ly/Bebaspinjam
2. Surat Keterangan Bebas Pinjam dikirim melalui email terdaftar.
3. Apabila pemustaka mempunyai tanggungan peminjaman wajib mengembalikan buku terlebih dahulu.
4. Pengembalian buku diserahkan dengan datang langsung ke perpustakaan.

D. Serah Simpan Karya Ilmiah

1. Layanan luring

Penyerahan karya ilmiah (Tugas Akhir/Skripsi/Karya Tulis Ilmiah/Tesis) diserahkan langsung ke perpustakaan berupa:

 - a. Hard copy: 1 (satu) eksemplar
 - b. Soft copy : 1 (satu) keping CD



2. Layanan daring

- Dikirim melalui email ke serahsimpan.karyailmiah@gmail.com dengan subjek:
*Tugas Akhir/Skripsi/Karya Tulis Ilmiah/Tesis_Nama_NIM_Program Studi
Contoh: Skripsi_Noah_2016123456_Akuntansi
- Hard copy dikoordinir oleh program studi/fakultas terkait.
- Surat Keterangan Penyerahan Karya Ilmiah dikirim melalui email.

E. Layanan Cek Plagiasi

Alur layanan cek plagiasi:

- Naskah dikirim melalui email ke turnitin@um-surabaya.ac.id.
- Apabila hasil cek plagiasi sesuai ketentuan, maka akan diberikan Surat Keterangan Bukti Bebas Plagiasi.
 - Apabila hasil melebihi batas maksimal, maka wajib melakukan perbaikan ulang.
- Surat Keterangan Bukti Bebas Plagiasi dikirim melalui email.

III. Protokol Kesehatan COVID-19 Masa *New Normal*:

- Pemustaka wajib memakai masker medis.
- Pemustaka wajib menggunakan *hand sanitizer* yang telah disediakan.
- Pemustaka wajib menjaga jarak.
- Pemustaka hanya diperbolehkan berada di tempat yang telah disediakan.
- Pemustaka dilarang melakukan aktivitas apapun yang tidak terkait dengan layanan.
- Pemustaka dilarang makan dan minum di area perpustakaan.

Layanan dapat berubah sewaktu-waktu menyesuaikan keadaan. Demikian pemberitahuan dibuat untuk ditaati civitas akademika Universitas Muhammadiyah Surabaya.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Mengetahui,
Wakil Rektor II



Dr. M. Ridlwan, M.Pd.

Surabaya, 14 Oktober 2020
Kepala Perpustakaan,



Dra. Mas'ulah, M.A.